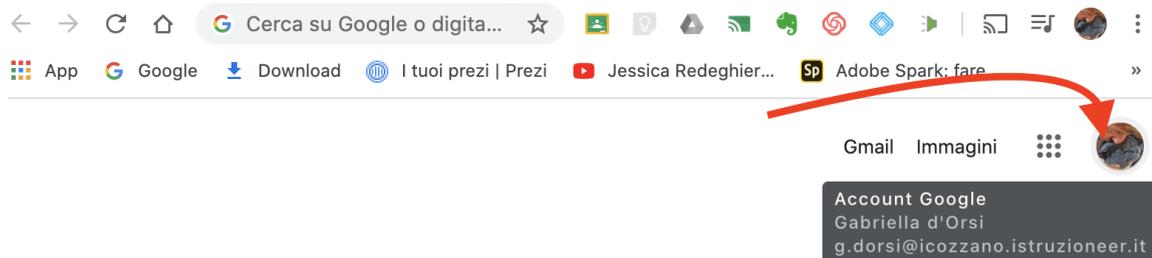


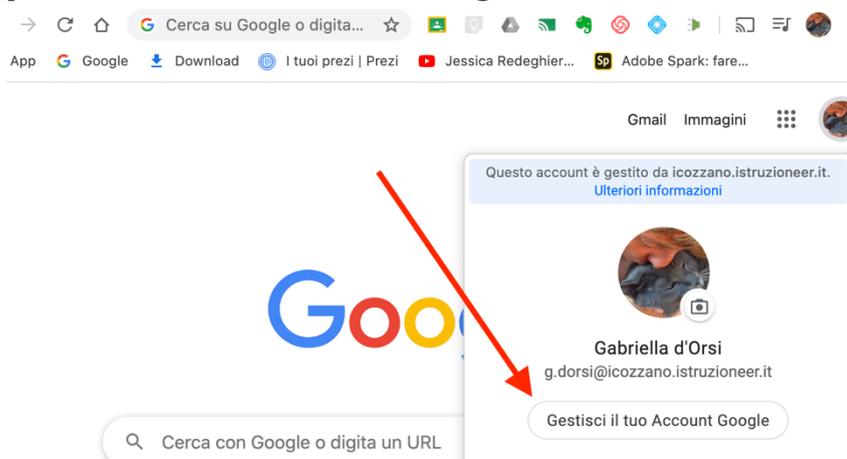
Trasferimento dati per gli utenti dall'account Google Workspace for Education all'account personale

Breve guida per poter trasferire i contenuti associati all'account di dominio della scuola (account Google Workspace) all'account personale gmail.

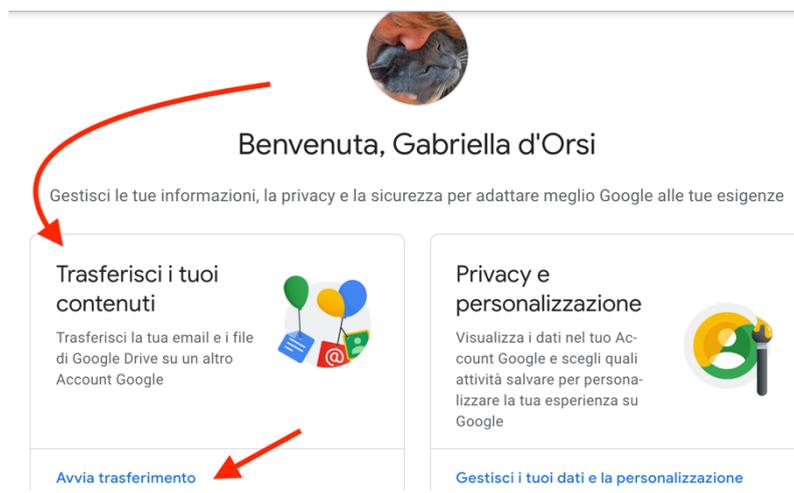
1) Andare su Google Chrome —> gestisci il tuo Account Google



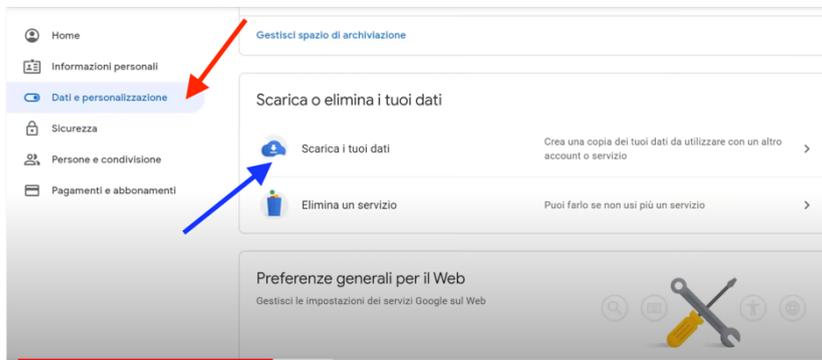
2) Andare nella parte Gestisci il tuo Account Google



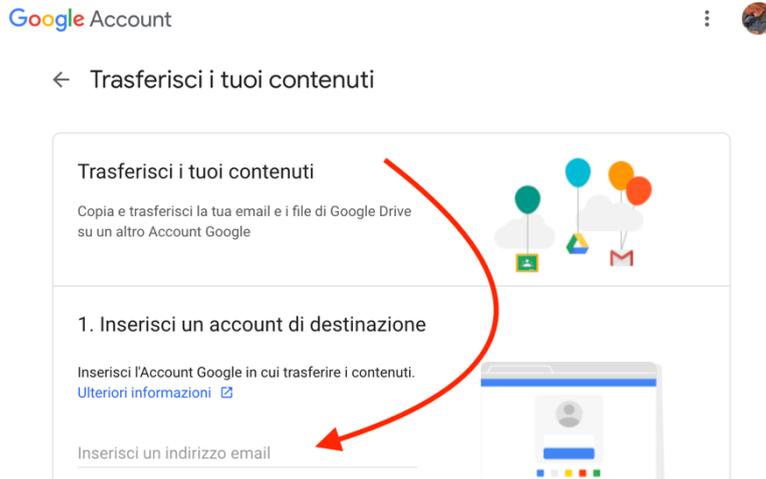
3) Si apre l'impostazione di Takeout (una impostazione che è stata attivata dall'amministratore all'intero dominio) e ciò permetterà di avviare con facilità il trasferimento dati dell'account di dominio fornito dalla scuola (@icozzano.istruzioneer.it) al proprio account personale.



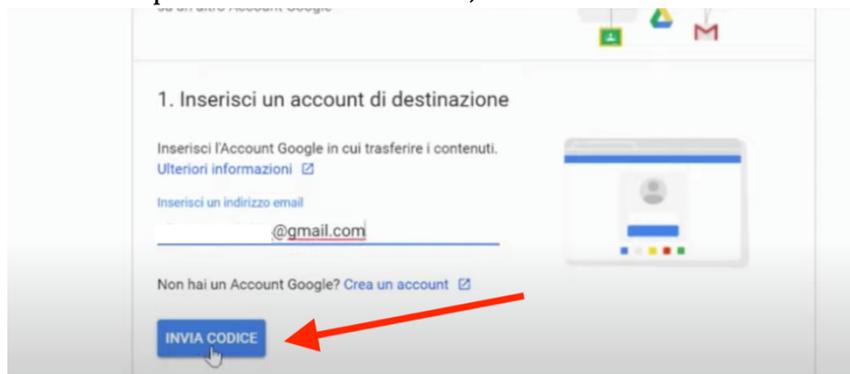
Si può anche andare in Dati e personalizzazione —> Scarica o elimina dati e qui potete scaricare sul vostro pc i dati. Conviene andare in trasferisci i tuoi contenuti.



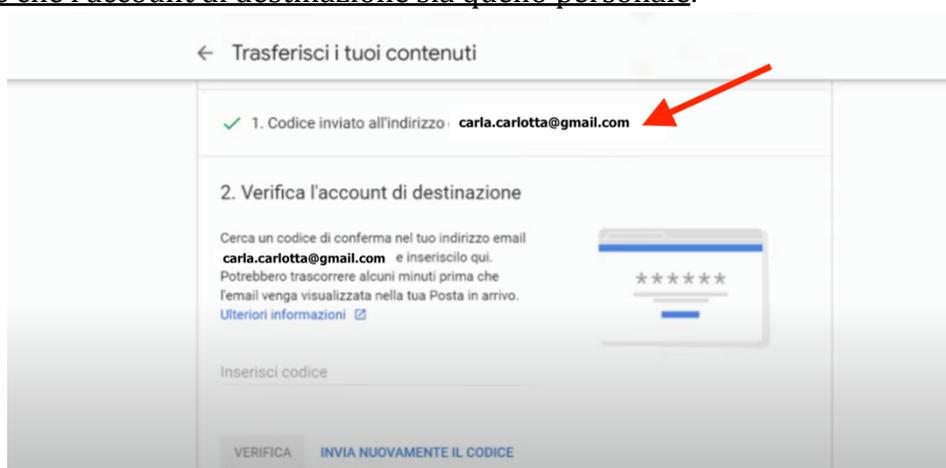
4) Scrivere ed inserire l'indirizzo email (quello personale) dove trasferire i contenuti associati all'account Google Workspace che è quello fornito dalla scuola.



5) Dopo aver scritto nel riquadro l'indirizzo email, cliccare **INVIA CODICE**



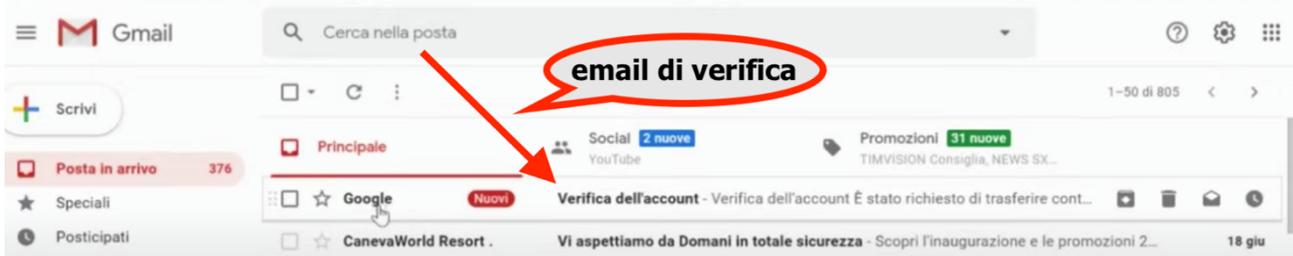
6) Verificare che l'account di destinazione sia quello personale.



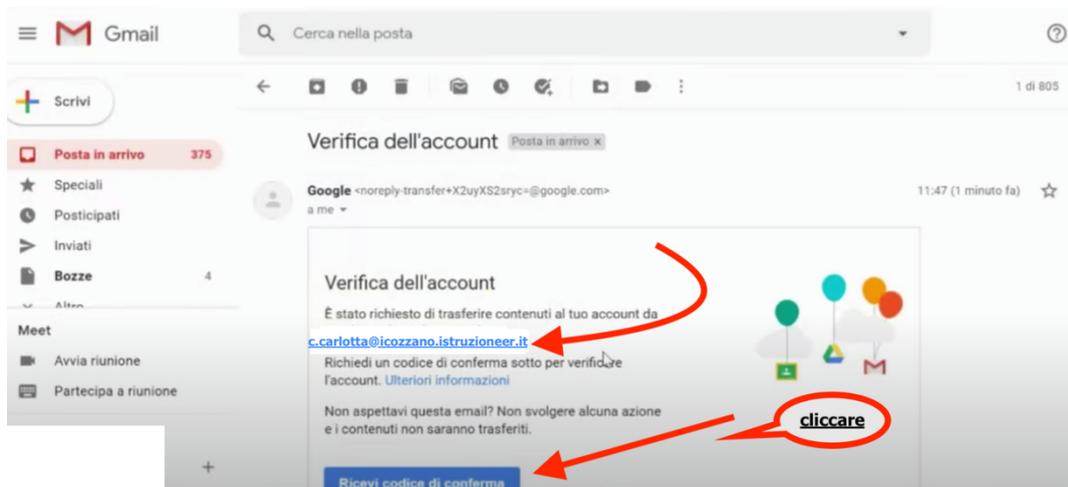
7) Dopo aver verificato l'account, si va ad aprire la propria Gmail dell'account di destinazione (inserire l'account personale)



8) Aprite e leggete la email dove è stato richiesto di trasferire i contenuti.



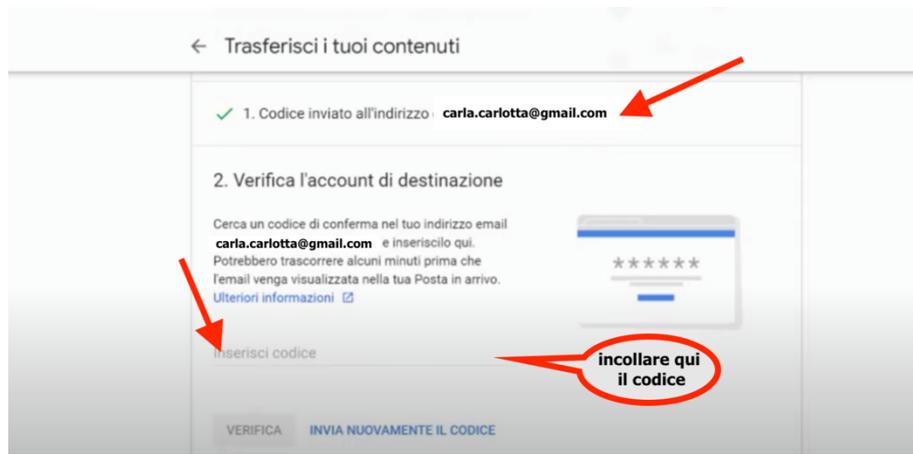
9) Leggete la email che avete ricevuto e controllate l'account dove andranno trasferiti i contenuti.



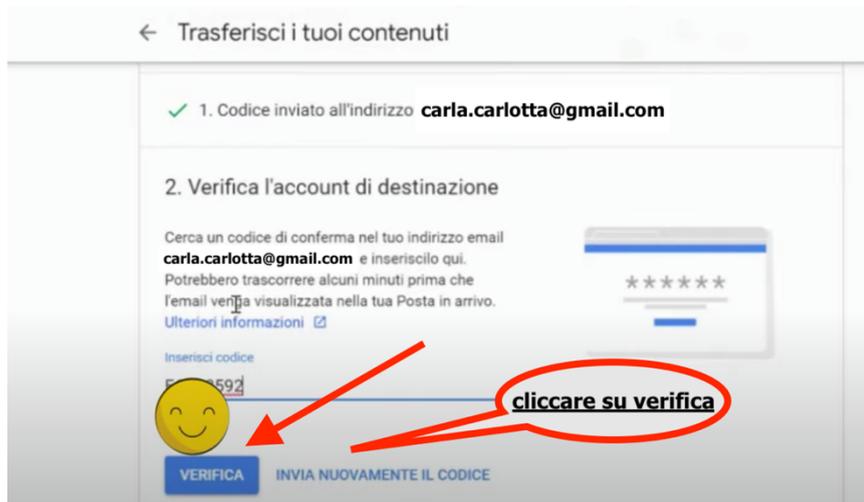
10) Cliccare **RICEVI CODICE DI CONFERMA** e poi **copiate il codice di conferma**



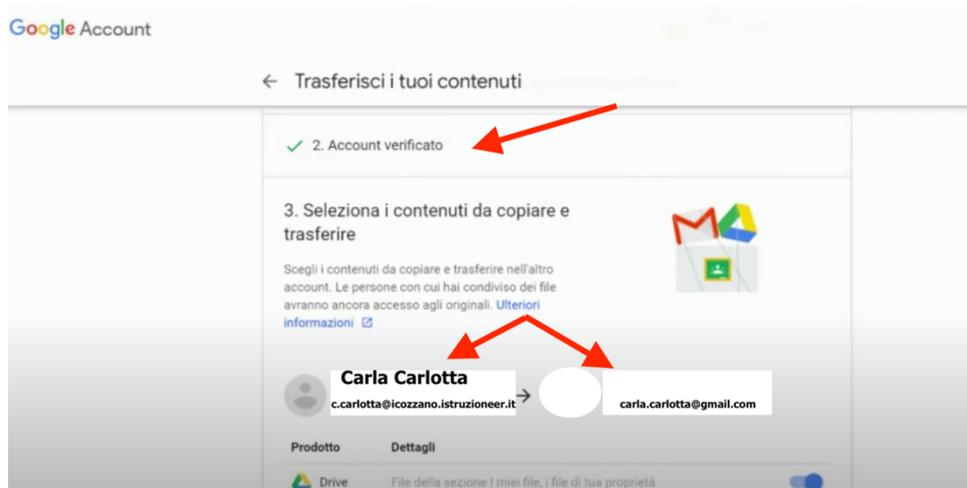
11) Si torna nella pagina Trasferisci i tuoi contenuti (dove avevamo fatto richiesta) ed **incolliamo il codice**.

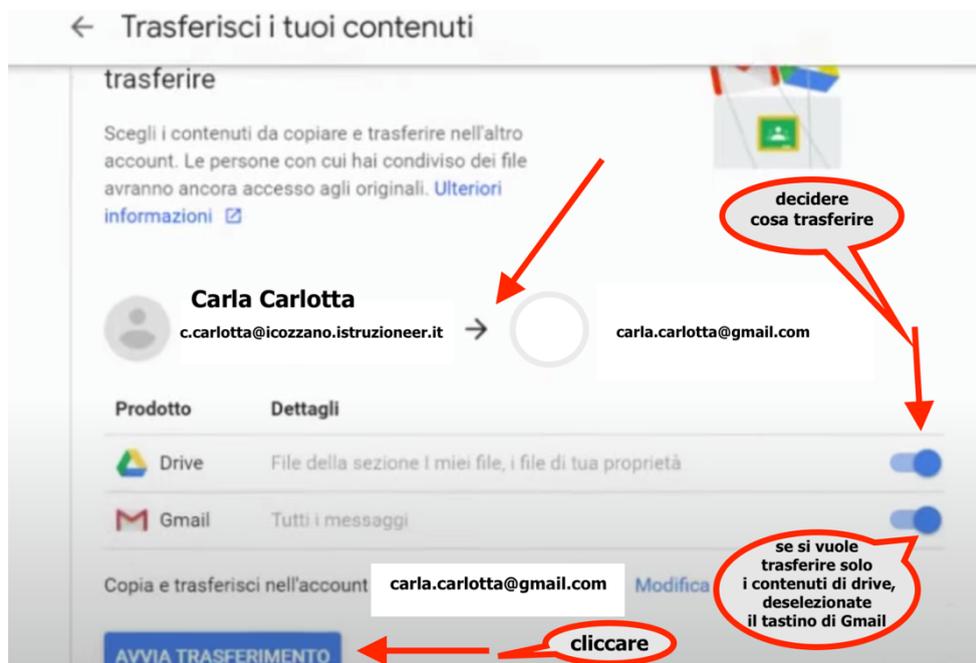


12) Cliccando su **VERIFICA**, l'account risulta verificato

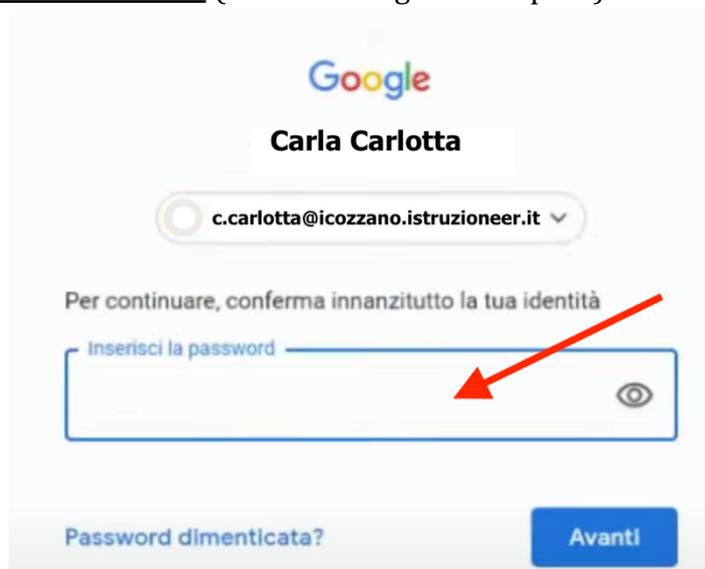


13) Ora si decide cosa trasferire, scegliendo cosa condividere tra l'app di **DRIVE** oppure l'app di **Gmail**. Potete decidere di trasferire solo alcune cose, cioè se si vuole e si decide di trasferire solo i contenuti del DRIVE (perché ritenete che non sia importante trasferire le email) basta deselezionare ciò che non si intende trasferire (in corrispondenza del prodotto) e alla fine si clicca **AVVIA TRASFERIMENTO**.

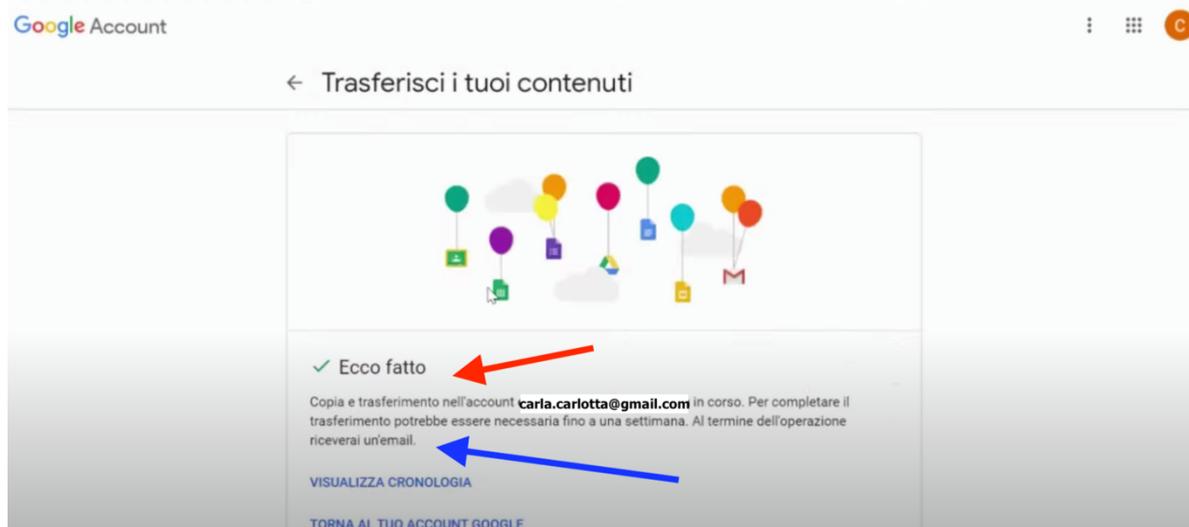




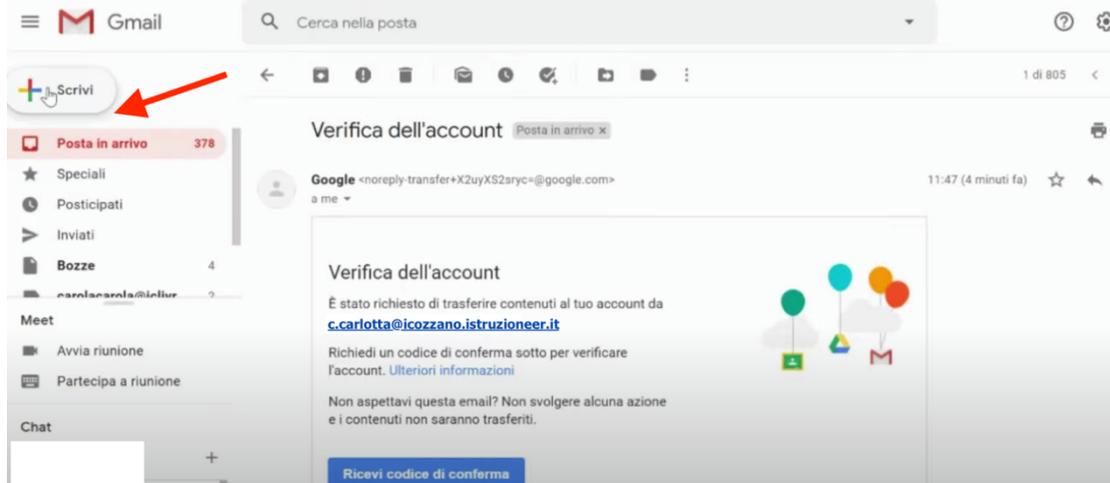
14) Incomincia il trasferimento dati e poi verrà chiesto di continuare ed inserire password dell'account di dominio della scuola (account Google Workspace).



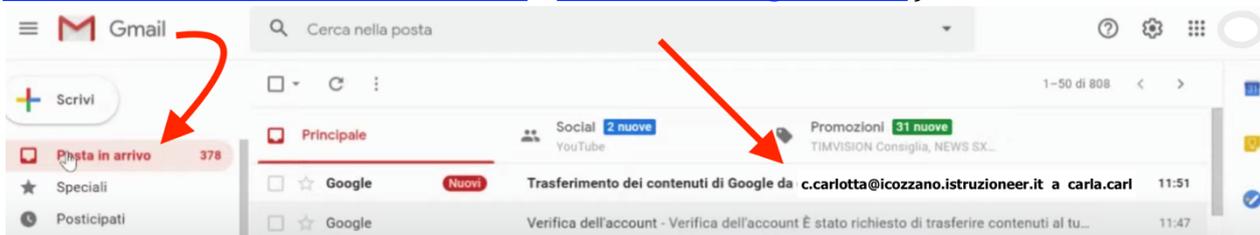
15) Il trasferimento è in corso e ciò richiederà del tempo prima che tutto venga trasferito.



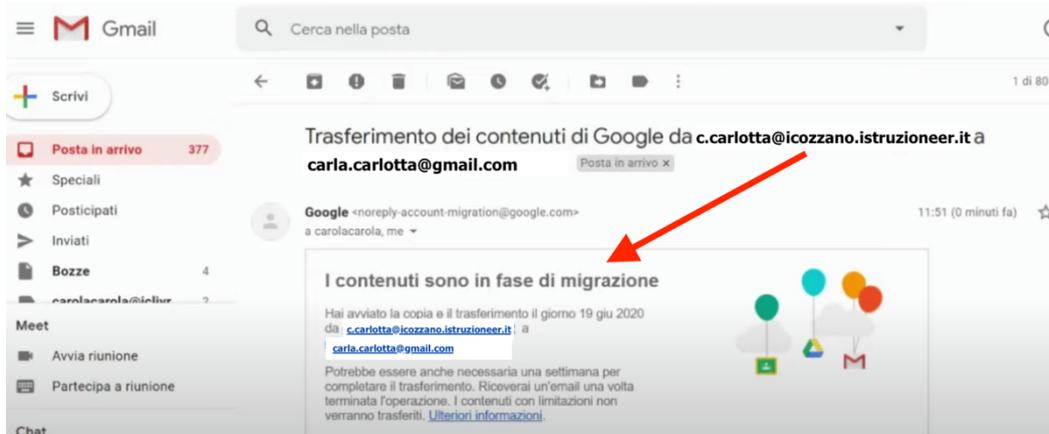
16) Al termine dell'operazione riceverete una email di conferma di avvenuto trasferimento.



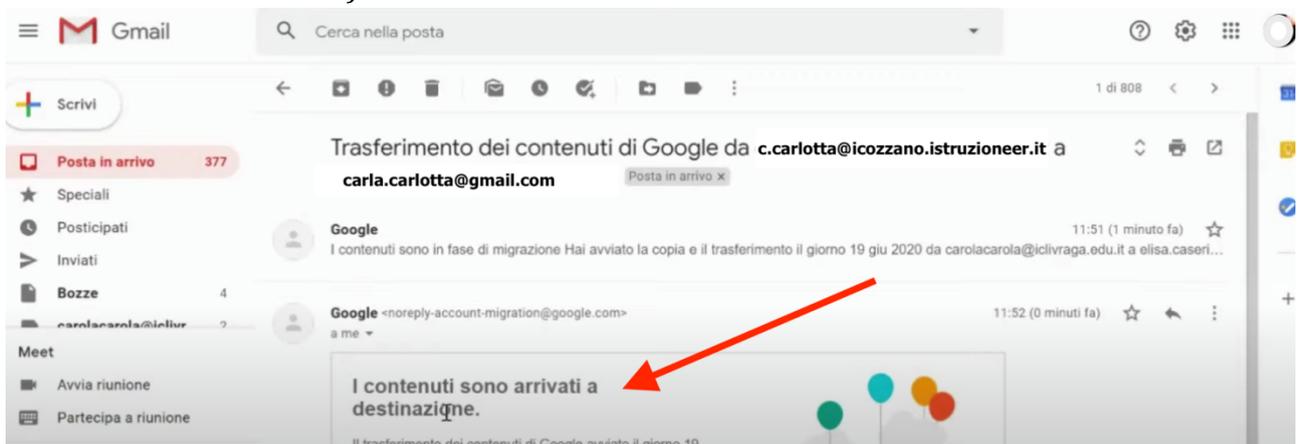
17) Si controlla la posta in arrivo per verificare se è avvenuto il trasferimento dall'account di dominio della scuola all'account personale (esempio: da carla.carlotta@icozzano.istruzioneeer.it a carla.carlotta@gmail.com)



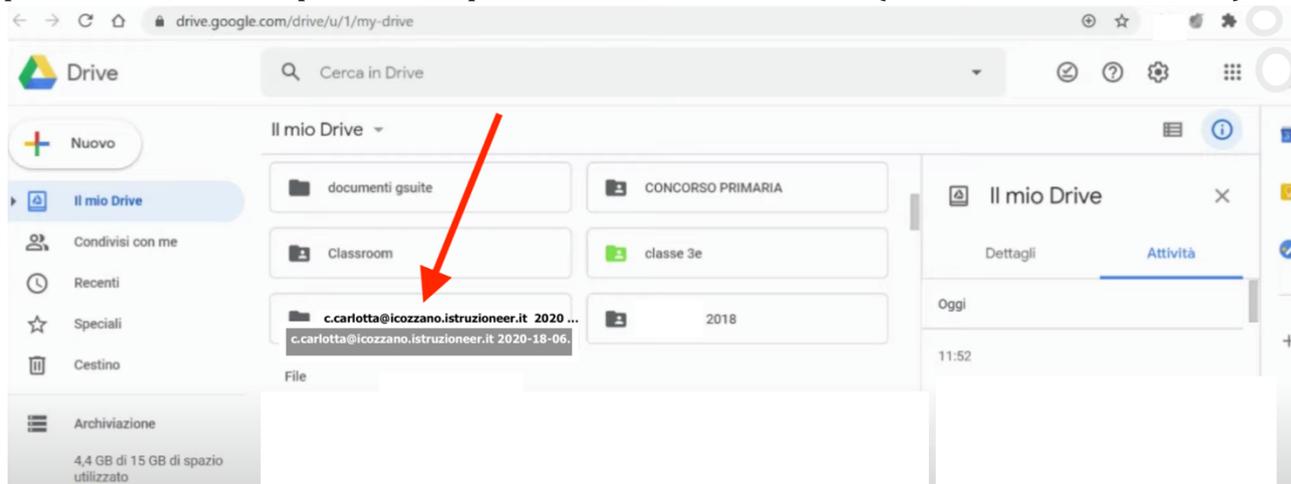
18) Nella posta leggerete che i contenuti sono in fase di migrazione da



19) I contenuti del DRIVE li ritroverete nel proprio Google drive (quello associato all'account personale) ed anche le email dell'account precedente (se avete consentito anche il trasferimento delle email). Ecco che i contenuti sono arrivati a destinazione.



20) Ora controllate nel vostro Google Drive (account personale) se ritrovate la cartella trasferita. La cartella la ritroviamo e al suo interno ci saranno tutti i documenti che erano presenti nell'account precedente quello di dominio della scuola (@icozzano.istruzione.it).



21) Se decidete di trasferire pochi materiali e non avete intenzione di fare queste procedure spiegate nei punti precedenti, potete scaricare i materiali sul vostro pc e conservare il tutto in una cartella all'interno della ripartizione del pc personale oppure caricare il materiale nel Drive, Dropbox e/o altro ..

VIDEO SPIEGAZIONE DI BENCIVENNI (SUO CANALE YOUTUBE Prof.Digitale)

<https://youtu.be/FuNlb700EJU>

L'Animatrice Digitale dell'I.C di Ozzano dell'Emilia

Prof.ssa Gabriella d'Orsi