***INCONTRO COMITATO GENITORI B. CIARI 12 NOVEMBRE 2019***

1. **Breve Presentazione del Comitato Genitori:**

Finalità del Comitato Genitori:

* raccogliere e gestire il **fondo cassa del Comitato** (proventi ricavati principalmente dalla festa di fine anno) utilizzato per finanziare:
  + i progetti integrativi che verranno proposti nelle varie classi
  + le donazioni fatte alla scuola per l’acquisto di materiale
* raccogliere e portare a conoscenza alla scuola e al Consiglio di Istituto eventuali problematiche raccolte tra i genitori di carattere generale alla scuola
* organizzare la festa di fine anno (breve spiegazione)

*Finalità del Comitato da regolamento*

* *ha lo scopo di collaborare con le istituzioni scolastiche per la miglior realizzazione della funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile del territorio*
* *funge da supporto e collegamento tra le varie componenti che partecipano alla vita della scuola (famiglie, Dirigente scolastico, C.I., altri plessi dell’I.C., Sindaco, Ufficio scuola del Comune, CSA, ecc.) nel rispetto reciproco del ruolo di ciascun componente*
* *ha lo scopo di facilitare lo scambio d'informazioni e di farsi portavoce di bisogni e necessità degli alunni e della scuola*
* *funge da stimolo all’aggregazione dei genitori, alla loro partecipazione alla vita scolastica, può promuovere iniziative rivolte sia ai genitori che agli alunni, tra cui, in primis, la festa di fine anno*
* *può reperire fondi per finanziare attività didattiche e/o acquisti di materiali per il plesso Ciari*
* *può promuovere spazi culturali rivolti sia ai genitori che agli alunni, ha lo scopo di stimolare, anche attraverso studi e ricerche, l’accrescimento della qualità dei servizi offerti dalle istituzioni scolastiche*

Incontri del Comitato Genitori

Durante l’anno scolastico verranno effettuati tre incontri in cui possono partecipare i Rappresentanti delle classi e tutti i genitori che lo desiderano. Si auspica che almeno 1 genitore per classe possa essere presente.

Primo incontro: ordine del giorno

* Presentazione del Comitato ed elezione dei membri (Presidente, Vicepresidente, Comitato Direttivo)
* Gestione quote Progetti per le classi della scuola
* Individuazione referente consulta servizi
* Varie (segnalazione e richieste da parte dei genitori)

Secondo e terzo incontro: ordine del giorno

* Organizzazione festa di fine anno
* Varie (segnalazione e richieste da parete dei genitori)

1. **Elezioni dei membri del Comitato Genitori**

Si è proceduto all’elezione dei membri del Comitato Genitori per l’anno scolastico 2019-2020

Di seguito riportiamo le persone elette:

Presidente eletto: Simona Pizzinardi (5A)

Vicepresidente eletto: Lara Magrini, (4G) affiancata da Veruska Bettucci (3G)

Comitato Direttivo – membri eletti: Benedetta Spagna (3C), Silvia Tosarelli (4A), Veronica Compagnone (referente sito scuola) (1A)

Referente Consulta dei Servizi per le Ciari: Cristina Bendini (1C)

1. **Gestione quote Progetti per le classi della scuola**

I progetti formativi scelti dalle maestre nel corso dell’anno scolastico sono finanziati nel modo seguente:

* + dall’ Istituto, che ogni anno stanzia una quota, per l’anno in corso pari a 300€;
  + dal Comitato Genitori, attraverso:
    - una richiesta diretta ai genitori per “contributo lavoretto” che i bimbi realizzano a scuola (pari a €5, quota raccolta dai rappresentanti nella seconda metà dell’anno scolastico – seguiranno indicazioni)
    - raccolta fondi che avviene durante la festa di fine anno della scuola.

**Il Comitato eroga per ogni classe un contributo pari a 250 €**

Per l’anno scolastico in corso ogni classe avrà a disposizione il totale della quota erogata dall’istituto e quella erogata dal Comitato Genitori. **TOTALE 550€**

Con le rispettive classi si sono verificate le quote progetto. Nel prospetto allegato trovate i dettagli dei progetti e le differenze tra la quota di 550€ e quanto realmente speso dalla vostra classe.

**Si concorda che la differenza verrà saldato tramite bonifico bancario al/dal CC di Simona e Lara utilizzato per il Comitato Genitori (in allegato le coordinate bancarei)**

Se la classe:

* **ha speso di più di 550€**, es. spesa progetti 599€ - da bonificare a cura della rappresentante nel c/c del comitato 49€ (= 599€-550€)
* **ha speso meno di 550€,** il comitato bonificherà sul c/c della rappresentante la differenza, es. spesa progetti 315€, la rappresentante riceverà un bonifico sul proprio c/c di 235€ (=550€-315€)
* **ha speso meno di 300€,** il comitato bonificherà sul c/c della rappresentante l’intero importo di 250€

**Chiediamo gentilmente alle rappresentanti che devono ricevere la differenza di inviare una mail al comitato o un wapp personale a Simona per fornire le proprie coordinate bancarie.**

Per chi avesse problemi con il bonifico, ci accorderemo per gestire la quota in contanti (durante l’interclasse il 3 dicembre prossimo). Anche in questo caso inviate un wapp a Simona.

Come anticipato durante l’incontro il tema di gestire le quote con bonifico e ridurre al minimo i contanti è solo per ragioni di sicurezza.

**In allegato trovate il riepilogo progetti, le coordinate bancarie del c/c del Comitato (come spiegato, il c/c è intestato a Simona e Lara, in quanto il comitato non è un’associazione riconosciuta, per cui occorre inserire correttamente i dati che sono riepilogati nell’allegato) chi deve versare la differenza vuole può già procedere con il bonifico**.

Entro **il 30 novembre**, il Comitato provvederà ad effettuare il bonifico alla scuola per l’ammontare dei progetti.

1. **Gestione Fondo Cassa (tradizionale e progetti**)

Si consiglia alle nuove rappresentanti di gestire il **fondo cassa “progetti**” separandolo dal fondo cassa tradizionale.

Quanto accantonato in un anno scolastico per i progetti (quota che vi viene restituita come sopra descritto) potrà essere utilizzata l’anno successivo …. e così via fino alla classe 5° dove di solito i progetti sono più costosi perché più articolati. In ogni caso si raccomanda di accordarsi con le proprie maestre.

1. **Condivisione delle donazioni alla scuola a.s. 2019/2020**

I soldi raccolti durante la festa di fine anno oltre alla sovvenzione dei progetti, vengono utilizzati per acquistare materiali e altro in accordo tra Comitato e insegnanti.

Per quest’anno si è condiviso di donare 25€ ad ogni classe per l’acquisto di giochi di società.

In allegato trovate il **Fondo Cassa Comitato**, si decide di mantenere anche per questo anno una quota pari a circa 500€ per la gestione della festa qualora ce ne sia bisogno.

1. **Festa di fine anno**

Breve spiegazione della festa per le nuove arrivate:

* Pesca con premi donati dai negozianti/ditte di Ozzano (alle rappresentanti verranno assegnati degli sponsor a cui chiedere un contributo per la festa)
* Organizzazione giochi, sport, e altre attività per i bimbi (ben vengano nuove idee!)
* Organizzazione merenda bimbi +
* Buffet adulti (ripensare il buffet adulti – tentare di farsi “sponsorizzare” il buffet)
* Vendita torte fatte dai genitori
* Vendita lavoretto prodotto dai bimbi - da individuare proposta per il lavoretto dei bimbi oppure lasciamo fare alle maestre

Per i dettagli dell’organizzazione della festa si rimanda ai prossimi incontri del Comitato.

**Varie**

* **Appuntamenti durante l’anno scolastico**:
  + Due assemblee di classe (novembre-marzo/aprile)
  + Due assemblee di interclasse (dicembre- marzo/aprile)
  + Tre momenti per i colloqui
  + Tre incontri del Comitato più i momenti di preparazione per la festa (seguiranno dettagli)
* Prossimo appuntamento per i rappresentanti: **martedì 3 dicembre Assemblea di interclasse ore 17.30-19.30**
* **Criticità da portare al Consiglio di Istituto**
  + Gestione acqua in classe, ancora non è definita una linea guida uguale per tutte le classi da riaffrontare il tema
  + Merenda portata da casa – da capire la gestione della riduzione della quota mensa
  + Pagamento 1,50€ del contributo volontario – errata comunicazione da parte della scuola e introduzione della commissione in corso d’opera
* **Segnalazione criticità mensa**: le segnalazioni di eventuali problemi riscontrati durante il pranzo devono essere effettuate tempestivamente. La segnalazione verrà inviata al referente mensa che provvederà a girarla alla mensa. Invitare i bambini a far verificare eventuali criticità anche alla maestra presente durante il pranzo. Il menù è improntato su una dieta equilibrata che contenga tutti i cibi necessari che però non sempre sono graditi ai bambini ma sia il referente mensa che alcuni genitori che sono andati nella cucina Solaris hanno riferito che la qualità del cibo è buona. A volte si è verificato qualche problema nello "scodellamento" ovvero quella parte di cucina che è stata subappaltata ad altra ditta e viene effettuata in loco (cottura pasta, impiattamento, ecc).

Il prossimo incontro del Comitato sarà indicativamente a gennaio, **fermiamo come data il 21 gennaio** da confermare.