



1

ISTITUTO COMPRENSIVO DI OZZANO DELL'EMILIA
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Viale 2 Giugno, 49 – 40064 OZZANO DELL'EMILIA (Bologna)
tel. 051/799271 fax 051/4695202 sito Internet <http://www.icozzanoemilia.it>

Prot.n.7466 /A19

Ozzano dell'Emilia, 16/10/2018

A tutti i Genitori degli Alunni
Ai Docenti
Al personale ATA
Loro sedi
All'Albo
e p.c Al Comune di Ozzano dell'Emilia

Oggetto: Elezioni per il Rinnovo del CONSIGLIO DI ISTITUTO 25 e 26 novembre 2018.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Testo Unico approvato con il Decreto Legislativo 16.04.1994, n.297, parte I[^] – Titolo I[^],
concernente le norme sulla istituzione degli organi collegiali della scuola;

VISTA l'O.M. n.215 del 15.07.1991 e successive modifiche ed integrazioni concernente le norme sulla
elezione del consiglio di istituto;

VISTA la C.M. n. 2 prot. n. 17097 del 02.10.2018 concernente le Elezioni degli Organi Collegiali della Scuola
per l'anno scolastico 2018/2019;

VISTA la nota 21910 del 12/10/2018 con la quale la Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale
per l'Emilia Romagna ha fissato la data delle votazioni per il rinnovo e la costituzione degli Organi Collegiali
della scuola di durata pluriennale nel territorio della Regione E. R.;

INDICE

a norma dell'art.2 dell'O.M. n.215 del 15.07.1991, per i **giorni 25 e 26 del mese di novembre 2018** le
ELEZIONI per la costituzione del CONSIGLIO di ISTITUTO che dovrà durare in carica per il triennio
2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021, ai sensi del decimo comma dell'art.8 del D. L.vo n.297/94.

Le **VOTAZIONI** avranno luogo dalle **ore 08.00 alle ore 12.00** del giorno **domenica 25 novembre 2018** e
dalle **ore 08.00 alle ore 13.30** del giorno **lunedì 26 novembre 2018**.

Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto ha una consistenza numerica superiore ai 500
alunni, la **RAPPRESENTANZA** delle **COMPONENTI** in seno all'eleggendo **ORGANO COLLEGIALE**
sarà di **19 MEMBRI** così assegnati:

1. il **DIRIGENTE SCOLASTICO** membro di diritto;
2. n.8 Rappresentanti del **PERSONALE DOCENTE** eletti dal corrispondente personale;
3. n.8 Rappresentanti dei **GENITORI degli ALUNNI** eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa
legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con
provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art.348 del Codice Civile;
4. n.2 Rappresentanti del **PERSONALE AMMINISTRATIVO** e **AUSILIARIO** eletto dal corrispondente
personale.

Le **ELEZIONI** avvengono con il **sistema proporzionale** sulla base di LISTE di CANDIDATI contrapposte,
per ciascuna componente.

L' **ELETTORATO ATTIVO** e **PASSIVO** per l'elezione dei **RAPPRESENTANTI dei GENITORI degli**
ALUNNI spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci, a norma
di quanto precisato nella lettera c) del presente decreto.

Gli **ELETTORI** che **fanno parte di più componenti** (genitori-docenti-ata) esercitano l'elettorato attivo e
passivo per tutte le Componenti a cui appartengono.

Gli **ELETTORI predetti**, che sono risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per
una sola delle rappresentanze.

Per la **COMPONENTE dei GENITORI**, le **LISTE dei CANDIDATI**, senza distinzione di ordine di scuola,
debbono essere presentate personalmente, da uno dei firmatari, alla Segreteria della Commissione Elettorale,
presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola, dalle **ore 09.00 del 5 novembre 2018** alle **ore 12.00** del 10

novembre 2018, nelle ore d'ufficio (dalle ore 08.00 alle ore 14.00 di tutti i giorni utili a partire dal secondo e dalle ore 08.00 alle ore 12.00 del giorno di scadenza). Ogni **LISTA** può **comprendere un massimo di n. 16** candidati (su **8** da eleggere) presentati da almeno **20 presentatori**.

I **CANDIDATI** debbono essere elencati con l'indicazione del Cognome, del Nome, del luogo e della data di nascita, nonché della eventuale sede di servizio. I **CANDIDATI**, inoltre, debbono, nell'ordine, essere segnati da numeri arabi progressivi [esempio: 1) ROSSI Mario, 2) Bianchi Osvaldo, ecc.].

Ciascuna **LISTA** deve essere **contraddistinta** da un **MOTTO** [esempio: I Genitori per la scuola] indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo [esempio: I[^], II, ecc.] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale.

Nessun **ELETTORE** può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun **CANDIDATO** può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun **CANDIDATO** può presentare alcuna lista.

Nessun **COMPONENTE della COMMISSIONE ELETTORALE** può essere candidato di alcuna lista.

Sull'apposita **SCHEDA**, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi moti e i nominativi dei candidati, il **VOTO** va espresso mediante la apposizione di una **croce (X)** sul **numero romano** relativo al **motto prescelto** e di altra **croce (X)** sul **numero arabo** indicante il **candidato** appartenente alla medesima lista.

Per la **Componente** dei **GENITORI** ogni elettore può esprimere **2 voti di preferenza**. I genitori che hanno più figli nella medesima o in più scuole, esercitano il diritto di voto una sola volta.

Le **LISTE** devono essere corredate della **dichiarazione di accettazione della candidatura** da parte dei candidati che debbono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste della medesima componente.

Le **FIRME** dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere **autentiche** dal Dirigente Scolastico o dal Sindaco o suo delegato oppure dal Segretario Comunale o da un Notaio o da un Cancelliere.

L'**autenticazione delle firme** dei presentatori e dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse. Nel certificato predetto devono essere indicati il Cognome, il Nome, il luogo e la data di nascita, nonché gli estremi del documento di riconoscimento. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. E' consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Ai sensi dell'art.37 del D. L.vo n.297/94, il **CONSIGLIO di ISTITUTO** si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D. L.vo n.297/94 e alle OO.MM. citate in premessa.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta presso l'Ufficio di Segreteria della scuola.

Si precisa che le modalità di presentazione delle liste dei candidati per le componenti Docenti ed Ata sono le stesse stabilite per la componente Genitori. Le liste sono da presentare da uno dei firmatari alla Segreteria della Commissione Elettorale, presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola, dalle ore 9.00 del 05/11/2018 alle ore 12.00 del 10/11/2018, nelle ore d'ufficio (dalle ore 8.00 alle ore 14.00 di tutti i giorni a partire dal secondo e dalle ore 08.00 alle ore 12.00 del giorno di scadenza).

Per la **componente Docente** ogni **Lista** può **comprendere un massimo di n. 16** candidati (su **8** da eleggere) presentati da almeno **12 presentatori**.

Per la **componente ATA** ogni lista può **comprendere un massimo di n. 4** candidati (su **2** da eleggere) presentati da almeno **3 presentatori**.

In merito alle operazioni di voto e alle preferenze esprimibili, i **Docenti** possono esprimere fino a **due preferenze**, mentre gli **ATA** possono esprimerne **una**.

RIEPILOGO SCADENZE

ENTRO IL GIORNO	SCADENZA
dalle ore 09.00 del 5/11 alle ore 12.00 del 10/11	PRESENTAZIONE LISTE
dal 7/11 al 23/11	PROPAGANDA ELETTORALE (***)
20/11/18	NOMINA DEI SEGGI ELETTORALI
25/11/18	VOTAZIONI DALLE 08.00 ALLE 12.00

26/11/18

VOTAZIONI DALLE 08.00 ALLE 13.30

N.B.(*) PRESENTAZIONE DEI CANDIDATI E DEI PROGRAMMI (PROPAGANDA ELETTORALE)**L'illustrazione dei programmi può essere effettuata soltanto dai presentatori di lista, dai candidati, dalle associazioni dei genitori. Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi – riservate agli elettori delle varie categorie da rappresentare - possono essere tenute dal 7/11/2018 al 23/11/2018, fuori dall'orario di servizio e previa richiesta di autorizzazione all'utilizzo degli spazi scolastici da inoltrare al Dirigente Scolastico almeno 5 giorni prima della data della riunione e comunque entro il 10° giorno antecedente la data delle elezioni.

La scuola metterà a disposizione appositi spazi per l'affissione e permetterà, nel periodo sopra indicato, la distribuzione di scritti relativi ai programmi.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Luca Prono

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)

Responsabile dell'Ufficio: DSGA Dott. Alberto Abbruzzese

-Responsabile del procedimento: AA Rosetta Macchia

Viale 2 Giugno, 49 – 40064 Ozzano dell'Emilia, tel. 051/799271 <http://icozzano.scuole.bo.it>